**1. Planejamento de testes de software:**

**1.1. Cronograma de Atividades**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Atividade** | **Descrição** | **Início** | **Término** | **Dependência** |
| Análise dos Requisitos | Revisão dos requisitos para entender o que será testado | 01/11/2024 | 03/01/2024 | Nenhuma |
| Planejamento dos Testes | Definição dos casos e métodos de teste | 04/11/2024 | 05/01/2024 | Análise dos Requisitos |
| Criação dos Casos de Teste | Desenvolvimento detalhado de cada caso de teste | 06/11/2024 | 08/11/2024 | Planejamento dos Testes |
| Configuração do Ambiente | Preparação do ambiente necessário para a execução dos testes | 08/11/2024 | 09/01/2024 | Planejamento dos Testes |
| Execução dos Testes Unitários | Realização de testes em unidades isoladas do código | 10/11/2024 | 12/11/2024 | Criação dos Casos de Teste |
| Testes de Integração | Verificação de interação entre os módulos | 13/11/2024 | 15/11/2024 | Execução dos Testes Unitários |
| Testes de Aceitação | Avaliação da funcionalidade completa do sistema | 16/11/2024 | 18/11/2024 | Testes de Integração |
| Testes de Regressão | Execução de testes após correções ou atualizações | 19/11/2024 | 21/11/2024 | Testes de Aceitação |
| Relatório de Testes | Compilação dos resultados e relatório final de testes | 22/11/2024 | 23/11/2024 | Testes de Regressão |

### 

### 

### 

### 

### 

### 

### **1.2. Alocação de Recursos.**

Essa seção específica os recursos humanos, de hardware e de softwares necessários para a realização dos testes.

* **Recursos Humanos**
  + **Testador Principal**: Responsável pela criação de casos de teste e pela execução de testes de aceitação.
  + **Desenvolvedor**: Encarregado de resolver problemas identificados nos testes.
  + **Gerente de Qualidade**: Monitora o processo de testes e verifica o cumprimento dos requisitos.
  + **Analista de Requisitos**: Disponível para esclarecer dúvidas sobre funcionalidades do sistema.
* **Recursos de Hardware**
  + **Servidores de Teste**: Para a execução de testes de carga e desempenho.
  + **Dispositivos Móveis e Computadores**: Para realizar testes em diferentes plataformas.
* **Recursos de Software**
  + **Sistema de Gerenciamento de Testes**: Ferramenta para organização e acompanhamento dos casos de teste.
  + **Ferramentas de Automação de Testes**: Softwares como Jest ou Cypress para testes automatizados.
  + **Banco de Dados**: Instâncias de banco de dados dedicadas para a execução dos testes.

**1.3. Marcos do Projeto.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Atividade** | **Descrição** | **Início** |
| Conclusão da Análise de Requisitos | Finalização da análise de requisitos e alinhamento entre equipes de desenvolvimento e testes | 03/01/2024 |
| Finalização dos Casos de Teste | Término da criação dos casos de teste detalhados | 08/01/2024 |
| Configuração Completa do Ambiente | Preparação do ambiente de testes concluída | 09/01/2024 |
| Conclusão dos Testes Unitários | Conclusão dos testes em unidades isoladas do sistema | 12/01/2024 |
| Conclusão dos Testes de Integração | Verificação das interações entre os módulos concluída | 15/01/2024 |
| Conclusão dos Testes de Aceitação | Avaliação da funcionalidade completa do sistema terminada | 18/01/2024 |
| Testes de Regressão Concluídos | Execução de todos os testes após correções realizadas | 21/01/2024 |
| Entrega do Relatório Final | Entrega do relatório completo com resultados dos testes | 23/01/2024 |